



Allgemeiner Studierenden-Ausschuss

der Universität mit Gesamthochschultradition Siegen

AStA-Rat-Protokoll

AStA 2012/2013

Datum: 09.07.2012

Uhrzeit: 10:00 Uhr

Anwesende Referentinnen und Referenten: Bastian Hirsch, Christian Münker, Verena Meis, Rouven Soyka, Eileen Winkler, Birthe Schildknecht, Alexander Baldus

Tagesordnung:

- TOP 1 – Termine/Berichte**
- TOP 2 – Öffnungszeiten Büro**
- TOP 3 – Kopierer**
- TOP 4 – Kalender**
- TOP 5 - Sonstiges**

TOP 1 – Termine/Berichte

Termine – Vergangene

- **Mittwoch, 27.06.12, 12 Uhr:** LAT in Bochum
- **Donnerstag, 28.06.12, 17 Uhr:** Treffen des Bündnisses für Demokratie
- **Freitag, 29.06.12:** AStA-Party

Termine – Kommende

- **Donnerstag, 18.07.12:** StuPa-Sitzung
- **Dienstag, 10.07.12, 18 Uhr:** Härtefallausschuss
- **Mittwoch, 11.07.12:** Lenkungsgruppentreffen in der Graduiertenlounge
- **Mittwoch, 18.07.12:** Verkehrslat in Hagen
- **Mittwoch, 25.07.12:** LAT Krefeld
- **27/28.10:** Bildungsfahrt zur Wewelsburg KZ Buchenwald

Berichte

Auf der AStA-Homepage wurde ein Veranstaltungskalender eingerichtet, auf der die aktuellen Termine der Studierendenschaft bekannt gegeben werden. Rouven hat die Fachschaften, autonomen Referate und studentischen Initiativen über den Fachschaftenverteiler auf den Veranstaltungskalender aufmerksam gemacht. Diese können ihre Termine für das kommende Semester auf die Homepage stellen lassen.

TOP 2 – Öffnungszeiten Büro

Der folgende Arbeitsplan der ReferentInnen für das AStA-Büro gilt ab Kalenderwoche 30:

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Asta-Rat alle zwei Wochen	Rouven Sebastian	Bastian Jules	Alexander	Christian
Birthe	Rouven Sebastian	Bastian Jules	Alexander	Christian

Der AStA-Rat findet in der vorlesungsfreien Zeit ab Kalenderwoche 29 alle zwei Wochen statt. Die nächsten Termine sind also: 16.07., 30.07., 13.08. etc.

Das Sozialreferat wird in den Ferien in der Regel dienstags, mittwochs und donnerstags besetzt sein. Der Plan für das Sozialreferat wird an die Tür gehangen, sobald er fertig ist.

Die Besetzung der Angestellten in den Ferien wird wie folgt aussehen: Montags 1,5 Stunden und die restlichen Tage ist das Büro mit jeweils 3 Stunden besetzt. Christian setzt sich mit den Angestellten zusammen, um zu klären, wer an welchem Tag arbeitet.

TOP 3 - Kopierer

Die Universität hat die Kosten für die Kopierer für die restliche Vertragslaufzeit übernommen. Die Kopierer auf den Fluren werden bis Auslaufen des Vertrages im November im Keller gelagert. Da der Kopierer im AStA-Shop die kommende Flut an Studierenden wahrscheinlich nicht abdecken wird, hat der AStA überlegt, einen dieser Kopierer noch in den AStA-Shop zu stellen. Jedoch gestaltet sich der Transport der Kopierer auf Grund der Tonerflüssigkeit als schwierig. Im November werden dann alle Kopierer endgültig entfernt, inklusive dem Kopierer im Büro, sodass dort ab November sowieso ein neuer Kopierer eingerichtet werden muss. Alexander informiert sich über Angebote von örtlichen Firmen.

Top 4 – Kalender

Es gibt derzeit folgende Angebote für den AStA-Kalender:

Typ 1: A6 quer, leim
400 Stück: 0,85€/Stück

Typ 2: A6 spiral, hochkant
4000 Stück: 1,25€/Stück

Typ 3: A5, hochkant, Leimbindung
400 Stück: 1,01€/Stück

Ebenso besteht die Option des Selbstdruckens. Alexander informiert sich darüber, was es kosten würde, wenn der AStA den Kalender selbst herstellt.

Die erste Frist für den Kalender ist der 20. Juli 2012.

Top 5 – Sonstiges

Ab nächster Woche wird das AStA-Protokoll wieder abwechselnd von den ReferentInnen geschrieben werden. Das Vorgehen ist alphabetisch. Die Vorlage befindet sich auf dem Netzlaufwerk des AStAs.

Ende der Sitzung um 12:00 Uhr

Gez. Eileen Winkler